

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №7 «ЗОЛУШКА» ГОРОДА ТЫНДЫ АМУРСКОЙ
ОБЛАСТИ**

РАССМОТРЕН
на заседании педагогического совета
протокол № 4 от 28.05.2026г.

УТВЕРЖДЕН приказом № 36-од
от 28.05.2026 г.
И.о заведующего Фисюкова Е.П.

**КОДЕКС ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Кодекс основан на положениях Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 29 декабря 2010 года № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Модельного кодекса профессиональной этики педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (приложение к письму Департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи Минобрнауки России от 06 февраля 2014 года № 09-148 «О направлении материалов»), письма Минпросвещения России, Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации от 20 августа 2019 года № ИП-941/06/484 «О примерном положении о нормах профессиональной этики педагогических работников, иных нормативных правовых актов Российской Федерации», а также на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1.2. Целью настоящего Кодекса является установление этических норм и правил поведения педагогических работников муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения «Детский сад № 7 «Золушка» города Тынды Амурской области (далее - МДОАУ, педагогические работники ДОО), для достойного осуществления ими своей профессиональной деятельности, а также укрепление доверия граждан и обеспечение единой нравственно-нормативной основы поведения педагогических работников ДОО.

1.3. Педагогический работник, вступающий в трудовые отношения с МДОАУ, знакомится с положениями настоящего Кодекса и соблюдает их в процессе своей работы.

1.4. Каждый педагогический работник МДОАУ должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений настоящего Кодекса.

2. Нормы профессиональной этики педагогических работников МДОАУ

2.1. К нормам профессиональной этики педагогических работников МДОАУ относятся:

1) уважение чести и достоинства обучающихся и других участников образовательных отношений;

2) исключение действий, связанных с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

3) проявление доброжелательности, вежливости, тактичности и внимательности к обучающимся, их родителям (законным представителям) и коллегам;

4) проявление терпимости и уважения к обычаям и традициям народов Российской Федерации и других государств, принятие во внимание культурных и иных особенностей различных социальных групп, содействие межнациональному и межрелигиозному взаимодействию между

обучающимися;

5) соблюдение при выполнении профессиональных обязанностей принципа равенства прав и свобод человека и гражданина, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств;

6) соблюдение внешнего вида, соответствующего целям и задачам учебно-воспитательного процесса;

7) исключение размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в местах, доступных для детей, информации, причиняющий вред здоровью и (или) развитию детей;

8) исключение (предотвращение) ситуаций, способных нанести вред чести, достоинству и деловой репутации педагогического работника ДОО .

3. Основные принципы поведения педагогических работников МБДОУ

3.1. Основными принципами поведения педагогических работников ДОО являются:

- а) принцип справедливости;
- б) принцип приоритета прав и свобод человека и гражданина;
- в) принцип законности;
- г) принцип объективности;
- д) принцип компетентности и профессионализма;
- е) принцип нейтральности и беспристрастности;
- ж) принцип прозрачности и открытости деятельности.

3.2. В целях обеспечения реализации основных принципов поведения педагогических работников ДОО, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, педагогический работник ДОО призван:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы МДОАУ;

б) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

в) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

г) принимать предусмотренные федеральным законодательством меры по недопущению возникновения конфликтов интересов и урегулированию возникших конфликтов интересов;

д) педагогический работник ДОО, осуществляющий образовательную деятельность, в том числе в качестве индивидуального предпринимателя, не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в данной МДОАУ, если это приводит к конфликту интересов педагогического

работника ДОО.

Под конфликтом интересов педагогического работника ДОО понимается ситуация, при которой у педагогического работника ДОО при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником ДОО профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

ж) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении органов государственной власти, органов местного самоуправления и их руководителей, руководителей МДОАУ, если это не входит в должностные обязанности педагогического работника ДОО.

4. Соблюдение законности

4.1. Педагогические работники МДОАУ обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, муниципальные правовые акты.

5. Требования к антикоррупционному поведению педагогических работников

5.1. Педагогические работники ДОО обязаны противодействовать проявлениям «бытовой» коррупции (получение в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает трех тысяч рублей, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплата развлечений, отдыха, транспортные расходы, осуществление репетиторства за плату, обучающихся ДОО, в которой работает педагогический работник ДОО, бесплатное либо по заниженной стоимости передача имущества, автотранспорта для его временного использования, исполнение обязательств перед другими лицами и. т.д.) и предпринимать меры по ее профилактике.

5.2. Педагогические работники ДОО при исполнении должностных обязанностей обязаны принимать меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, не допускать при исполнении должностных обязанностей личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов, уведомлять заведующего о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

5.3. Педагогические работники ДОО обязаны уведомлять заведующего МДОАУ, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных

правонарушений.

6. Обращение со служебной информацией

6.1. Педагогические работники ДОО могут обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Педагогические работники ДОО обязаны принимать соответствующие меры для обеспечения безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность или (и) которая стала известна им в связи с исполнением должностных обязанностей.

7. Служебное общение

7.1. В общении педагогическим работникам ДОО необходимо

руководствоваться конституционными положениями, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

7.2. В общении с участниками образовательного процесса, гражданами и коллегами со стороны педагогического работника ДОО недопустимы:

1) любого вида высказывания и действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

2) пренебрежительный тон, грубость, заносчивость, некорректность замечаний, предъявление неправомерных, незаслуженных обвинений;

3) угрозы, оскорбительные выражения или реплики, действия, препятствующие нормальному общению или провоцирующие противоправное поведение.

7.3. Педагогические работники ДОО должны способствовать установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом, должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять толерантность в общении с детьми, родителями (законными представителями), общественностью и коллегами.

8. Общение педагогических работников в МДОАУ

8.1. Общение педагогического работника ДОО с воспитанниками:

8.1.1. Стиль общения педагогического работника МБДОУ с воспитанниками строится на взаимном уважении.

8.1.2. В первую очередь, педагогический работник МБДОУ должен быть требователен к себе. Требовательность педагогического работника ДОО по отношению к воспитанникам позитивна, является стержнем профессиональной этики и основой его саморазвития. Педагогический работник ДОО никогда не должен терять чувства меры и самообладания.

8.1.3. Педагогический работник ДОО выбирает такие методы работы, которые поощряют у воспитанников развитие положительных черт и взаимоотношений: самостоятельность, инициативность, ответственность, самоконтроль, самовоспитание, желание сотрудничать и помогать другим.

8.1.4. При оценке поведения и достижений воспитанников педагогический работник ДОО стремится укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать им возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения.

8.1.5. Педагогический работник ДОО является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем воспитанникам. Приняв необоснованно принижающие воспитанника оценочные решения, педагогический работник ДОО должен постараться немедленно исправить свою ошибку.

8.1.6. При оценке достижений воспитанников педагогический работник ДОО стремится к объективности и справедливости.

8.1.7. Педагогический работник ДОО постоянно заботится о культуре своей речи и общения.

8.1.8. Педагогическому работнику ДОО запрещается сообщать другим лицам доверенную лично ему воспитанниками информацию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.1.9. Педагогический работник ДОО не злоупотребляет своим служебным положением. Он не может использовать труд воспитанников в личных целях, требовать от них каких-либо услуг или одолжений.

8.1.10. Педагогический работник ДОО не имеет права требовать от воспитанников вознаграждения за свою работу, в том числе и дополнительную. Если педагогический работник ДОО занимается частной практикой, условия вознаграждения за труд должны быть согласованы в начале работы и закреплены договором. Занятия частной практикой в стенах МДОАУ без договора запрещены.

8.1.11. Педагогический работник ДОО терпимо относится к религиозным убеждениям и политическим взглядам своих воспитанников. Он не имеет права навязывать свои взгляды.

8.1.12. Педагогический работник ДОО не должен обсуждать с воспитанниками других сотрудников МДОАУ, так как это может отрицательно повлиять на их имидж.

8.2. Общение между педагогическими работниками МБДОУ:

8.2.1. Взаимоотношения между всеми педагогическими работниками ДОО основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения. Педагогический работник ДОО защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег. Он не унижает своих коллег в присутствии воспитанников или других лиц.

8.2.2. Педагогические работники ДОО избегают конфликтных ситуаций во взаимоотношениях. В случае возникновения разногласий они стремятся к их конструктивному решению. Если же педагогические

работники ДОО, администрации МДОАУ, педагогическому Совету МДОАУ, комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений) с просьбой помочь разобраться данную ситуацию.

8.2.3. Педагогические работники ДОО при возникших конфликтах не имеют права обсуждать служебные моменты и переходить на личности с указанием должностных полномочий, обсуждать жизнь МДОАУ за пределами МДОАУ, в том числе и в социальных сетях «Интернет».

8.2.4. Педагогический работник ДОО не вправе разглашать полученную информацию о деятельности других работников ДОО.

8.2.5. Вполне допустимо и даже приветствуется положительные отзывы, комментарии и местами даже реклама педагогическими работниками ДОО за пределами МДОАУ (в виде выступлений на научно-практических конференциях, научных заседаниях, мастер-классах, которые педагогический работник ДОО вправе проводить или участвовать в них за пределами МДОАУ).

8.2.6. Преследование педагогического работника ДОО за критику запрещено. Критика, в первую очередь, должна быть высказана с глазу на глаз, а не за глаза.

8.2.7. Критику следует обнародовать только в тех случаях, если на нее совершенно не реагируют, если она провоцирует преследования со стороны администрации МДОАУ или в случаях выявления преступной деятельности.

8.2.8. Критика, направленная на работу, решения, взгляды и поступки коллег или администрации МДОАУ не должна унижать подвергнутое критике лицо. Она обязана быть обоснованной, конструктивной, тактичной.

8.2.9. Важнейшие проблемы и решения в служебной жизни обсуждаются и принимаются в открытых дискуссиях, к которым может быть допущен любой педагогический работник ДОО.

8.2.10. Педагогические работники ДОО не прикрывают проступки друг друга. Если же подобное станет известно заведующему МДОАУ, педагогическому Совету МДОАУ, то они имеют право начать расследование по выявлению прикрытых проступков и т.д.

9. Взаимоотношения с администрацией МДОАУ

9.1. МДОАУ базируется на принципах свободы слова и убеждений, терпимости, демократичности и справедливости.

9.2. Администрация МДОАУ делает все возможное для полного раскрытия способностей и умений работника, как основного субъекта образовательной деятельности.

9.3. В МДОАУ соблюдается культура общения, выражающаяся во взаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий язык. Ответственность за поддержание такой атмосферы несет заведующий МДОАУ и педагогический Совет МДОАУ.

9.4. Администрация МДОАУ терпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений, создает условия для обмена взглядами, возможности договориться и найти

общий язык. Различные статусы педагогических работников ДОО, квалификационные категории и обязанности не должны препятствовать равноправному выражению ими своего мнения и защите своих убеждений.

9.5. Администрация МДОАУ не может дискриминировать, игнорировать или преследовать педагогических работников МБДОУ за их убеждения или на основании личных симпатий или антипатий. Отношения администрации МДОАУ с каждым из педагогических работников МБДОУ основываются на принципе равноправия.

9.6. Администрация МДОАУ не может требовать или собирать информацию о личной жизни педагогического работника ДОО, не связанную с выполнением им своих трудовых обязанностей.

9.7. Оценки и решения заведующего МДОАУ должны быть беспристрастными и основываться на фактах и реальных заслугах педагогического работника ДОО.

9.8. Педагогический работник МДОАУ имеет право получать от администрации МДОАУ информацию, имеющую значение для работы МДОАУ. Администрация МДОАУ не имеет права скрывать или изменять информацию, могущую повлиять на карьеру педагогического работника ДОО и на качество его труда. Важные для педагогических работников ДОО решения принимаются в МДОАУ на основе принципов открытости и общего участия.

9.9. За заведующим МДОАУ остается окончательное право в принятии решения в разрешении возникшего конфликта, но педагогический Совет МДОАУ может ходатайствовать (аргументировано, на основании полученных доказательств) перед заведующим МДОАУ о принятии какого-либо решения, которое было принято коллегиально членами коллектива.

9.10. Педагогический работник МДОАУ уважительно относится к администрации МДОАУ, соблюдает субординацию и при возникновении конфликта с администрацией МДОАУ пытается его разрешить с соблюдением этических норм. Если же разрешение конфликтной ситуации по каким-либо причинам невозможно, то конфликт разбирается педагогическим Советом МДОАУ или комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

9.11. В случае выявления признаков преступной деятельности педагогического(их) работника(ов) МБДОУ, а также при грубых нарушениях профессиональной этики, заведующий МБДОУ должен принять решение единолично или при необходимости привлечь Общее собрание МБДОУ для принятия кардинального решения (действий) по отношению к нарушителям настоящего Кодекса.

10. Отношения с родителями (законными представителями) воспитанников

10.1. Консультация родителей (законных представителей) по проблемам воспитания детей – важнейшая часть деятельности педагогического работника ДОО. Он устраняет причины конфликтов на

основе этических принципов, принятых в МДОАУ.

10.2. Педагогический работник ДОО не разглашает высказанное детьми мнение о своих родителях или опекунах или мнение родителей или опекунов о детях. Передавать такое мнение другой стороне можно лишь с согласия лица, довершившего педагогическому работнику ДОО упомянутое мнение.

10.3. Педагогические работники МДОАУ должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями (законными представителями) воспитанников; не имеют права побуждать родительские комитеты организовывать для работников МДОАУ угощения, поздравления и тому подобное.

10.4. Отношения педагогического работника МДОАУ с родителями (законными представителями) воспитанника не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений детей.

10.5. На отношения педагогических работников ДОО с воспитанниками и на их оценку не должна влиять поддержка, оказываемая МДОАУ их родителями (законными представителями).

10.6. Педагогический работник ДОО не в праве обсуждать с родителями (законными представителями) воспитанника действия другого педагогического работника доо, решения, принятые администрацией МДОАУ, высказывать свое несогласие. Данные факты являются прямым нарушением профессиональной этики.

10.7. При возникновении конфликтных ситуаций с родителями (законными представителями) воспитанников педагогический работник ДОО обязан способствовать положительному решению данных ситуаций, обращаться за консультативной и другой помощью к администрации МДОАУ, заведующему МДОАУ. Действия педагогического работника ДОО, усугубляющие исход конфликта, расцениваются как отрицательно влияющие на репутацию МДОАУ, педагогического коллектива и являются нарушением профессиональной этики и настоящего Кодекса.

11. Этика поведения сотрудников ДОО, наделенных организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам ДОО

11.1. Сотрудник МДОАУ, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам ДОО, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в коллективе благоприятного морально-психологического климата для эффективной работы МДОАУ.

11.2. Сотрудники МДОАУ, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам ДОО призваны:

- 1) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов;
- 2) принимать меры по предупреждению коррупции;

3) не допускать случаев принуждения работников ДОО к участию в деятельности политических партий, иных общественных объединений.

11.3. Сотрудник МДОАУ, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам ДОО, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему работники ДОО не допускали коррупционно-опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

11.4. Сотрудник МДОАУ, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам ДОО, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействия подчиненных сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял мер, чтобы не допустить таких действий или бездействий.

12. Взаимоотношения с обществом

12.1. Педагогический работник ДОО является общественным просветителем, хранителем культурных ценностей, порядочным образованным человеком.

12.2. Педагогический работник ДОО старается внести свой вклад в корректное взаимодействие всех групп сообщества. Не только в частной, но и в общественной жизни педагогический работник ДОО избегает распри, конфликтов, ссор. Он более других готов предвидеть и решать проблемы, разногласия, знает способы их решения.

12.3. Педагогический работник ДОО хорошо понимает и исполняет свой гражданский долг и социальную роль, избегает подчеркнутой исключительности, однако также не склонен и к тому, чтобы приспособленчески опуститься до какого-либо окружения и слиться с ним.

13. Требования к педагогическому работнику ДОО

13.1. Личность педагогического работника ДОО:

13.1.1. Профессиональная этика педагогического работника ДОО требует призвания, преданности своей работе и чувства ответственности при исполнении своих обязанностей.

13.1.2. Педагогический работник ДОО требователен по отношению к себе и стремится к самосовершенствованию. Для него характерны самонаблюдение, самоопределение и самовоспитание.

13.1.3. Для педагогического работника ДОО необходимо постоянное обновление. Он занимается своим образованием, повышением квалификации и поиском новых оптимальных методов работы.

13.1.4. Педагогический работник ДОО объективен и бескорыстен. Его служебные решения не подчиняются собственным интересам, а также личным интересам членов семьи, родственников и друзей.

13.1.5. Если педагогический работник ДОО является членом совета, комиссии или иной рабочей группы, обязанной принимать решения, в

которых он лично заинтересован, и в связи с этим не может сохранять беспристрастность, он сообщает об этом лицам, участвующим в обсуждении, и берет самоотвод от голосования или иного способа принятия решения.

13.1.6. Педагогический работник ДОО не может представлять своё учреждение в судебном споре с другим учреждением, предприятием или физическими лицами в том случае, если с партнерами по данному делу его связывают какие-либо частные интересы или счета, и он может быть заинтересован в том или ином исходе дела. О своей заинтересованности он должен сообщить администрации МДОАУ и лицам, рассматривающим данное дело.

13.2. **Внешний вид педагогических работников:**

13.2.1. Педагогический работник ДОО должен показывать пример воспитанникам, выдерживать деловой стиль в своей повседневной одежде.

13.2.2. Внешний вид педагогического работника ДОО должен соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность и аккуратность.

В одежде педагогического работника недопустимо наличие признаков социального либо религиозного отличия.

13.2.3. Внешний вид мужчин:

- рекомендуется: деловой костюм (пиджак, брюки), джемпер, рубашка, галстук, туфли; сменная обувь независимо от времени года; аккуратные волосы;

13.2.4. Внешний вид женщин:

- одежда делового стиля: она подчеркивает профессиональные, личные качества педагога и официальность его отношений. К деловому костюму относится пиджак с юбкой умеренной длины или брюками и блузка. Это может быть также красивое, элегантное, но деловое платье. Сменная обувь независимо от времени года; аккуратная прическа; умеренный макияж и маникюр.

- недопустимы: сильно обтягивающая одежда, одежда с глубоким декольте, юбки и платья с высоким разрезом, шорты, футболки, обтягивающие брюки и джинсы, топики, брюки-капри, режущие глаз цвета.

13.2.5. Запрещается ношение:

- 1) религиозной одежды, одежды с религиозными атрибутами и (или) религиозной символикой;
- 2) головных уборов в МДОАУ.

13.2.6. Стиль одежды педагогического работника МДОАУ должен внушать уважение, вызывать доверие. Одежда должна быть удобной, но не противоречить общепринятым нормам приличия.

13.2.7. Силуэт костюма-вытянутый прямоугольник с подчеркнутыми углами (как для женщин, так и для мужчин). Предпочтительными цветами для деловой одежды считаются серый, черный, коричневый, бежевый, темно-синий, темно-бордовый. Блузки и рубашки могут быть нежных пастельных тонов.

13.2.8. Украшений в наряде педагогического работника ДОО

должно быть минимальное количество. Они не должны быть яркими и бросающимися.

13.2.9. Прическа, макияж. Они должны производить впечатление ухоженной женщины. Макияж и маникюр нужно подобрать в сдержанных нейтральных тонах. Прическа должна быть достаточно строгой, а цвет волос естественным.

14. Права работника

14.1. Педагогический работник ДОО имеет право пользоваться различными источниками информации.

14.2. При отборе и передаче информации педагогический работник ДОО соблюдает принципы объективности, пригодности и пристойности. Искажение или изменение ее авторства недопустимо.

14.3. Педагогический работник ДОО может по своему усмотрению выбрать вид образовательно - воспитательной деятельности и создавать новые методы воспитания, если они с профессиональной точки зрения пригодны, ответственны и пристойны.

14.4. Педагогический работник ДОО имеет право на неприкосновенность личной жизни, однако выбранный им образ жизни не должен наносить ущерб престижу профессии, отношениям с обучающимися и коллегами или мешать исполнению профессиональных обязанностей.

14.5. Педагогический работник ДОО не имеет права обнародовать конфиденциальную служебную информацию.

15. Ответственность за нарушение Кодекса

15.1. Соблюдение педагогическим работником ДОО положений настоящего Кодекса учитывается при проведении аттестаций, а также при применении дисциплинарных взысканий.

15.2. Педагогический работник ДОО несет ответственность за качество и результаты доверенной ему работы, в том числе - за качество образования и воспитания подрастающего поколения.

15.3. Педагогический работник ДОО несет ответственность за физическое, интеллектуальное, эмоциональное и духовное развитие воспитанников.

15.4. Педагогический работник ДОО несет ответственность за порученные ему администрацией МДОАУ функции и доверенные ресурсы.

15.5. Педагогический работник ДОО должен бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы МДОАУ. Он не имеет права использовать имущество МДОАУ (помещения, мебель, телефон, телефакс, компьютер, копировальную технику, другое оборудование, инструменты и материалы), а также свое рабочее время для личных нужд.

15.6. За нарушение положений настоящего Кодекса педагогический работник ДОО несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.